

ASIAKAS- JA SIDOSRYHMÄREKISTERIN REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE

Tässä rekisteri- ja tietosuojaselosteessa kerromme, minkälaisia henkilötietoja voimme kerätä käyttäessäsi Tililaskenta Oy:n (jäljempänä "Tililaskenta") palveluita (jäljempänä "Palvelu"), sekä mihin tarkoituksiin voimme tällaisia tietoja käyttää. Käyttämällä Palveluamme, hyväksyt tietojesi käsittelyn tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

1. Tiedot rekisteristä

Rekisterin nimi:	Asiakas- ja sidosryhmärekisteri
Rekisterinpitäjä:	Tililaskenta Oy Riihikuja 1, 68600 Pietarsaari tililaskenta@multi.fi Y-tunnus: 1092995-6
Yhteyshenkilö rekisteriasioissa:	Markus Kaipio, KTM markus.kaipio@multi.fi

2. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja käyttötarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on yrityksen oikeutettu etu ja/tai asiakassuhde tai sopimuksen täytännönpano. Rekisterin käyttötarkoituksena on toimia Tililaskennan asiakas- ja sidosryhmärekisterinä. Rekisterin pääasiallinen tietolähde on asiakas itse.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on:

- Palvelun tuottaminen ja kehittäminen
- Asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen
- Palvelusta tiedottaminen ja viestiminen
- Toimeksiannon tilaaminen
- Yhteydenpito

3. Mitä tietoja käsittelemme ja mistä tietoa saamme?

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja:

- **perustiedot:** nimi, syntymäaika/henkilötunnus (jos välttämätön palvelun tuottamiseksi), yritys, asiakasnumero;
- **yhteystiedot:** osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero;
- **yritystä ja yrityksen yhteyshenkilöitä koskevat tiedot:** y-tunnus ja yhteyshenkilöiden nimet, asema ja/tai tehtävänimike sekä yhteystiedot;
- **asiakkuutta ja sopimusta koskevat tiedot** kuten tiedot menneistä ja voimassaolevista sopimuksista sekä tilauksista, kirjeenvaihto, laskutustiedot;
- **muut rekisteröidyn antamat tiedot**, jotka liittyvät olennaisesti Palvelun tuottamiseen;
- **säännönmukaiset tietojen luovutukset.**

Rekisteri sisältää pääasiallisesti asiakkaiden itsensä Tililaskennalle antamia tietoja. Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää yleisesti saatavilla olevista tietolähteistä, kuten yritysten verkkosivuilta, kaupparekisteristä, viranomais- ja yritystietorekistereistä sekä muista julkisista ja yksityisistä rekistereistä.

Asiakas antaa Tililaskennalle suostumuksensa henkilötietojen käsittelyyn Palvelun sopimus- ja/tai asiakassuhteen syntyessä. Asiakkaan suostumuksella tietoja voidaan luovuttaa asiakkaan ja Tililaskennan yhteisille yhteistyökumppaneille asiakkaan tilaamien tuotteiden ja palvelujen toimittamiseksi.

4. Tietojen luovuttaminen

Tililaskenta ei luovuta henkilötietoja ulkopuolisille tahoille, eikä EU/ETA - alueen ulkopuolelle. Tämä ei sisällä luotettuja kolmansia osapuolia, jotka tarvittaessa auttavat meitä Palvelumme ylläpidossa tai liiketoimintamme suorittamisessa, mutta myös näiden osapuolten on pidettävä tiedot luottamuksellisina. Tällaiset tilanteet ovat erittäin harvinaisia ja ne pyritään minimoimaan.

Palkanlaskentaan ja laskutukseen liittyviä tietoja voidaan luovuttaa maksuliikennettä välittävillä tahoille.

Tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille, jos nämä esittävät Suomen lakiin perustuvan pyynnön.

5. Tietojen säilytys

Henkilötietoja säilytämme niin kauan kuin henkilötiedon käyttötarkoituksen vuoksi on tarpeellista, kuten asiakassuhteen voimassaolon ajan ja sen jälkeen lakisääteisten velvoitteidemme noudattamisen ajaksi 6/10 vuotta.

Arvioimme säännöllisesti tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi huolehdimme sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Oikaisemme tai hävitämme tällaiset tiedot viipymättä.

6. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietohallintajärjestelmiin tallennetut sähköiset tiedot

Sähköisiä tietoja säilytetään ja käsitellään Tililaskennan omissa lukituissa tiloissa ja laitteistoissa, emmekä käytä Palvelun tuottamiseen kolmannen osapuolen palveluita, kuten pilvipalveluita. Sähköiset tiedot on suojattu palomuureilla. Tietokonelaitteistot on suojattu virustorjuntaohjelmistoilla ja niihin asennetaan säännöllisesti tietoturvapäivitykset. Yrityksen eri toimipisteiden välinen tiedonsiirto on suojattu käyttäen VPN-tunnelia. Sähköiset tiedot varmistetaan päivittäin kahteen fyysisesti erillään sijaitsevaan paikkaan.

Vain erikseen määrätyillä Tililaskennan työntekijöillä on pääsy rekisteritietoihin. Työntekijät tunnistetaan käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Kaikkia Tililaskennan työntekijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Tietoja käsitellään luottamuksellisina, eikä niitä saa ilmaista muille kuin niitä työssään tarvitseville, joita sitoo salassapitovelvollisuus.

Manuaalinen aineisto

Fyysisinä kappaleina säilytettävät tiedot säilytetään Tililaskennan omissa lukituissa tiloissa lukituissa kaapeissa, joihin on pääsy vain määrätyillä Tililaskennan työntekijöillä, joita sitoo salassapitovelvollisuus. Fyysinen aineisto tuhoetaan käyttäen Tililaskennan omaa turvaluokituksen 4 mukaista EBA 3140 C -paperintuhoojaa.

7. Tarkastus- ja kiello-oikeus

Rekisteröitynä sinulla on oikeus tarkastaa itseäsi koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua tai poistamista, mikäli sille on lainmukaiset perusteet. Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot on tehtävä kirjallisesti ja lähetettävä allekirjoitettuna yllä mainitulle (kohdassa 1) rekisteriasioista vastaavalle henkilölle. Tietojen korjauspyynnössä on yksilöitävä korjattava virhe ja ilmoitettava korjatut tiedot. Yhden tarkastuspyynnön käsittely vuodessa on rekisteröidylle maksutonta.

8. Muutokset tietosuojaselosteeseen

Tietosuojaselostemme muutokset päivitetään viipymättä verkkosivullemme www.tililaskentaoy.fi.

Luotu 24.5.2018, päivitetty 28.5.2018